

As/400(iseries)

Query/400 pas cu pas

De Jura Florin



Inainte de a va prezenta modul de lucru cu query/400 as vrea sa va prezint pe scurt avantajele unui sistem as/400(iseries) iar pentru asta va voi ruga sa urmariti acest scurt filmulet

<http://www.youtube.com/watch?v=nVRHbQPBgEA&feature=related>

Acum ca ne-am bine dispus putin sa trecem la lucruri mai serioase si anume

Crearea unui raport cu Query/400 ,modificarea lui precum si afisarea

Pentru a putea lucra cu o investigare (vom detalia mai incolo aceasta terminologie) trebuie sa avem mai intai un fisier cu niste date.

Pentru asta vom incerca :

- 1 - crearea unei definitii IDDU
- 2 - crearea unui fisier de baze de date
- 3- introducerea datelor

1-Crearea unei definitii IDDU (Interactive Data Definition Utility)

-Tastati **STRIDD** (comanda se formeaza din start + iddu =stridd dupa modelul de abrevieri folosit in os/400) . Va apare meniul iddu de unde veti selecta optiunea 2 (*Work with data dictionaries*).

Acum alegeti optiunea 1 (create) si scrieti numele bibliotecii in care veti crea **data dictionary** (data dictionary ar putea fi definita ca o centralizare a informatiilor despre date : inteles, relatie cu alte tipuri de date, origine si tip -- un dictionar de date ,nu il voi numi asa in continuare deoarece consider ca este mai avantajos sa folosim denumiriile in engleza asa cum apar si pe os/400).Eu am ales biblioteca *floring1* acum urmeaza sa cream data dictionary .

Dupa cum se observa campul este completat cu numele biblioteci in care definim data dictionary.Eu am ales numele dictionarului ca *floring1*.Aici puteti introduce si o descriere dictionarului.

```
                                Create Data Dictionary

Dictionary . . . . . :  FLORING1

Type choices, press Enter.

Authority . . . . .  *LIBCRTAUT  *LIBCRTAUT, *ALL, *CHANGE
                                *USE, *EXCLUDE
                                Authorization list name

Long comment . . . . .  _          1=Select, 4=Remove

Text . . . . .      Aceasta este un disctionar de date

F3=Exit  F12=Cancel
```

TIP :DACA VRETI SA VEDETI CE BIBLIOTECI AVETI FOLOSITI COMANDA DSPLIB .PENTRU A SCHIMBA BIBLIOTECA CURENTA (ADICA CEA IN CARE LUCRATI) FOLOSITI COMANDA CHGCURLIB

Gata am terminat de creat data dictionary !

Acum ne vom intoarce la meniul IDDU (prin apasarea lui F 12 (=cancel)) si alegem optiunea numarul 1. *Work with data definitions* . Apasam enter.

In continuare vom selecta optiunea 3 pentru a numi definirea fisierelor (jos la data dictionary ne vom asigura ca apare numele dictionarului(data dictionary) ce l-am creat, in cazul de fata *floring1*.

Cand vedeti meniul cu *Work with File Definitions* alegeti optiunea 1(create) si numiti noua metoda de definire a fisierelor(file definion).Eu am ales *numeadres* Acum apasati enter.

```
Work with File Definitions

Dictionary . . . . . : FLORING1

Position to . . . . . _____ Starting characters

Type options (and File Definition), press Enter.
  1=Create   2=Change   3=Copy   4=Delete
  6=Print   7=Rename   8=Display where used

      File
Opt  Definition
  1  numeadres

      (No file definitions in dictionary)

F3=Exit      F5=Refresh    F10=Work with database files
F12=Cancel   F22=Work with data dictionaries
```

In meniul *Create File Definition*, selectati optiunea 2 (create single format) si acceptati tipul ales de sistem (la FORMAT). La text puteti adauga o descriere a definitiei. Acum apasati enter

In acest moment suntem pregatiti sa cream definitii ale campurilor care vor fi folosite de *Record Format Definition* (adica de tipurile de format ce le-am numit anterior). Numiti primul camp al definitiei

cu *Nume* si lasati la seq valoarea 10. Acum apasati F6, si completati descrierea definitiei campului *Nume* si a celorlalte campuri (de ex : prenume, adresa, oras, tara, codpostal, etc)

```

Create Field Definitions

Type information, press Enter to create.
Field type (size) . . : 1=Character (1-32766)
                       2=Numeric (1-31, decimal positions)
                       3=DBCS (4-32766, mixed; 1-16383, ç
                       4=Date/Time (no size)
More options . . . . : Y=Yes

-----Field-----  Dec  More
Name                Type  Size  Pos  Opt  Text
NUME                 1    10   ---  ---  numele clientului
PRENUME              1    10   ---  ---  prenumele clientului
ADRESA               1    10   ---  ---  adresa clientului
JUDET                1    10   ---  ---  judetul clientului
_____             -    -    -    -    _____
_____             -    -    -    -    _____
_____             -    -    -    -    _____
_____             -    -    -    -    _____
_____             -    -    -    -    _____

F3=Exit  F12=Cancel  F14=Copy previous line

```

Dupa ce ati specificat caracteristicile campurilor, apasati enter. Meniul *Create Field Definitions* va fi afisat din nou, in sa de aceasta data cu campurile pe care le-ati creat. Apasati enter.

Cand va apare meniul *Create and select Field definition* verificati ordinea campurilor, daca ordinea nu este cea buna introduceti la seq valori pentru a indica ordinea. Apasati enter.

veti intra in meniul *Work with File Definitions* din nou de unde veti apasa f3(=iesire) fara a schimba ceva.

Gata am terminat de creat definitiile ce descriu o baza de date. Acum vom crea fisierul propriu zis (baza de date) si vom introduce informatii in el

2-Crearea unei Baze de date

Pentru a crea fisierul bazei de date va trebui sa folosim meniul *Work with Database Files*.

Pentru a ajunge la el tastati comanda *WRKDBFIDD* (sunt sigur ca ati remarcat imediat abrevierile,

la sfarsit voi atasa o anexa cu prescurtarile folosite pentru unele verbe, ce ajuta la programarea pe

linii de comanda si evident la scrierea comenzilor pentru sistemul as/400)

TIP : Puteti crea cate fisiere de baze de date doriti introducand un nou nume de fiecare data cand intrati in meniu

Deci dupa cum spuneam accesati meniul *Work with Database Files* de unde selectati optiunea 1 (create) , dati numele noului fisier si selectati biblioteca din care va face parte.

Apasati enter.Va apare pe ecran numele noului fisier si biblioteca acestuia.

Acum urmeaza sa folosim ceea ce-am creat putin mai devreme astfel veti specifica

1 - *numeadres in campul* File

2 - *floring1* in campul dictionary

3 - **change* in campul Authority(Adica accesul pe care il doriti ca ceilalti sa-l aiba la fisierul Dvs)

Apasati Enter pentru a crea fisierul.

```
                Create Database File

File . . . . . :  BAZADATE                Library . . . . . :  FLORING1

Type choices, press Enter.

Related definition information:

File definition . . . . .  numeadres      Name, F4 for list

Dictionary . . . . .      FLORING1      Name, F4 for list

Authority . . . . .      *change      *LIBCRTAUT, *ALL, *CHANGE
                               *USE, *EXCLUDE
                               Authorization list name

F3=Exit  F4=Prompt  F6=Create file definition  F12=Cancel
```

Cam asta a fost la creare fisierului bazei de date,puteti acum apasa F3 pentru a reveni La meniu IDDU.

3-Introducerea Datelor

Si in sfarsit ultimul pas si anume instroducerea datelor.

Dupa cum ne-am obisnuit pentru a lucra cu un fisier al unei Baze de date vom intra in meniul

Work With Database Files(WRKDBFIDD) de aici vom selecta optiunea 2 (enter data)si

-numeadres in campul filename

- numele biblioteci in campul library .

Apasati enter.Va aparea meniul *Work with Data in a File*.

Introduceti informatia dar NU APASATI ENTER!

Prima data veti apasa F3 (=exit) si abia apoi enter.

```
WORK WITH DATA IN A FILE                               Mode . . . . : ENTRY
Format . . . . : NUMEADRESA                          File . . . . : BAZADATE

NUME:   ilie
PRENUME: moromete
ADRESA:  gumesti
JUDET:   teleorman
ORAS:    silistea

F3=Exit      F5=Refresh      F6=Select format
F9=Insert    F10=Entry           F11=Change
(C) COPYRIGHT IBM CORP. 1980, 2003.
```


Meniul *Work with Data in a File* va aparea din nou,insa de aceasta data campurile sunt goale putand astfel sa introducem mai multa informatie ,ceea ce vom si face .

Dupa ce ati introdus toata informatia in meniul *Work with Data in a File* apasati F3(exit), va aparea meniul *End Data Entry*

Nu trebuie schimbat nimic aici.Apasati Enter.Apare meniul *Work with Database Files*,iar in partea de jos apare o confirmare a crearii fisierului.

Apasati F3(exit) pentru a va intoarce la meniul de inceput

TIP : Dupa ce ati introdus primul set de date puteti apasa F9 si casutele se vor goli (insa datele vor fi retinute) repetati acest proces cat doriti si abia apoi apasati F3 si enter.

Crearea si parcurgerea unei interogari (query)

Desi am spus ca voi folosi denumirile in engleza de aceasta data va trebui sa fac o mica exceptie, pentru ca mi s-ar parea ciudat sa vorbim despre crearea unei query sau modificarea unei query .Vom traduce query prin “interogare”,si in plus sunt sigur ca o traducere ne-ar ajuta la intelegerea conceptului de query (“interogare”= o cerere de informatie dintr-o baza de date=query).(asta nu inseamna ca vom traduce si comenzile!)

TIP : Stiti ca SQL este abrevierea de la **Structured Query Language** (care s-ar traduce prin **Limbaj Structurat de Interogare**).

Stiti ca exista si o implementare a limbajului SQL pe sistemele AS/400 ea este **SQL/400**

Stiti ca denumirea actuala a sistemelor AS/400 este **IBM System I** (din 2006),denumirea precedenta fiind **eServer iSeries**(din 2000) iar denumirea de **AS/400** dateaza din 1988

Acum ne-am propus sa cream o interogare(query) care va afisa toate informatiile din fisierul

numeadres (in ordinea din fisier)

Vom accesa meniul Work with Queries (folosind comanda WRKQRY (=work+query)) si

-tastam 1 (create) in campul option

-numele interogarii in campul Query (de preferat sa se termine in QRY)

-si numele bibliotecii in campul library

Apasati enter/

Acum a aparut meniul *Define the Query* si dupa cum observam optiunea 1 *Specify file selections* este selectata automat si asta pentru ca trebuie sa existe un fisier pe care il vom "interoga".

```
Define the Query
Query . . . . . : AFISQRY          Option . . . . . : CREATE
Library . . . . : FLORING1       CCSID . . . . . : 65535

Type options, press Enter. Press F21 to select all.
  1=Select

Opt  Query Definition Option
  1  Specify file selections
   | Define result fields
   | Select and sequence fields
   | Select records
   | Select sort fields
   | Select collating sequence
   | Specify report column formatting
   | Select report summary functions
   | Define report breaks
   | Select output type and output form
   | Specify processing options

F3=Exit      F5=Report      F12=Cancel
F13=Layout   F18=Files      F21=Select all
```

Apasati enter, a aparut meniul *Specify File Selections*. Aici veti hotara ce fisiere de baze de date vor fi interogate

-In casuta *File* veti introduce numele fisierului baza de date (daca nu va amintiti apasati F4 pentru o lista cu fisierele existente si F12 pentru a reveni)

Thank You for previewing this eBook

You can read the full version of this eBook in different formats:

- HTML (Free /Available to everyone)
- PDF / TXT (Available to V.I.P. members. Free Standard members can access up to 5 PDF/TXT eBooks per month each month)
- Epub & Mobipocket (Exclusive to V.I.P. members)

To download this full book, simply select the format you desire below

